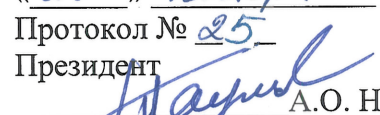


УТВЕРЖДЕНО

Советом
СРО НП «Союзнефтегазпроект»
«28» ноября 2011 г.,
Протокол № 25
Президент

_____ А.О. Наумов

Положение
о Контрольной комиссии саморегулируемой организации
Некоммерческое партнерство «Союзнефтегазпроект»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Статус и порядок формирования Контрольной комиссии	3
3. Контроль за деятельностью членов Партнерства	4

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Союзнефтегазпроект» (далее – Партнерство).

1.2. Предмет Контрольной комиссии – рассмотрение нарушений членами Партнерства требований Устава, стандартов и правил предпринимательской или профессиональной деятельности, обращений, жалоб на действия своих членов, информации о нарушениях членами Партнерства требований технических регламентов, требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов Партнерства, правил саморегулирования.

1.3. Цель деятельности Контрольной комиссии – обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации, установленных Партнерством стандартов и правил при исполнении членами Партнерства обязанностей члена Партнерства.

1.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Советом Партнерства; решения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение принимает Совет Партнерства в порядке, установленном Уставом Партнерства.

2. Правовой статус и порядок формирования Контрольной комиссии

2.1. Контрольная комиссия является постоянно действующим специализированным органом Совета Партнерства.

2.2. Контрольная комиссия формируется Советом Партнерства в составе не менее 3 (трёх) членов и подотчётна Совету.

2.3. Совет Партнерства утверждает количественный и персональный состав комиссии из списка предложенных членами Партнерства кандидатур.

2.4. Срок полномочий контрольной комиссии определяется Советом, но не может превышать 2 года. О прекращении срока полномочий члены Контрольной комиссии письменно уведомляются не позднее, чем за один месяц.

2.5. Одни и те же лица могут быть членами Контрольной комиссии неограниченное число раз.

2.6. Контрольная комиссия осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с Дисциплинарной комиссией Партнерства, Генеральным директором Партнерства.

2.7. Председатель Контрольной комиссии назначается Советом.

2.8. Членом комиссии может быть сотрудник члена Партнерства, имеющий высшее образование и стаж трудовой деятельности не менее года.

2.9. Контрольная комиссия в отдельных необходимых случаях (например, если требуются специальные познания и т. д.) может включать в свой состав, по согласованию с Советом Партнерства, специалистов (экспертов) с правом совещательного голоса.

2.10. Для организации работы Контрольной комиссии из числа сотрудников Партнерства в состав комиссии решением Совета назначается ответственный секретарь комиссии, который входит в число членов Контрольной комиссии.

3. Контроль за деятельностью членов Партнерства

3.1 В качестве источника информации Контрольная комиссия использует результаты проверок сотрудниками Партнерства и контрольно-надзорными органами членов Партнерства, жалобы на действия членов, сообщения СМИ и иную информацию.

3.2 Получив такую информацию Контрольная комиссия в десятидневный срок собирается для разбирательства.

3.3 На заседание Комиссии обязательно приглашается представитель члена Партнерства, в отношении которого ведется разбирательство.

3.4 Если представитель не прибыл, разбирательство проводится без него.

3.5 Члены Контрольной комиссии после разбирательства выносят заключение, в котором дают оценку происшедшему, делают выводы и предлагают рекомендации Совету. Заключение оформляется протоколом заседания.

3.6 Протокол подписывает Председатель и секретарь заседания.

3.7 В случае, если член Контрольной комиссии не согласен с выводами и рекомендациями в заключении, он письменно выражает своё особое мнение, которое прикладывается к протоколу.

3.8 Заключение передается на рассмотрение Совету. Совет принимает решение о дальнейших действиях.

3.9 Копия протокола передается Генеральному директору.

3.10 В случае выявления в результате рассмотрения жалобы на действия члена Партнерства нарушения им требований Устава, стандартов и правил предпринимательской или профессиональной деятельности, обращений, жалоб на действия своих членов, информации о нарушениях членами Партнерства требований технических регламентов, требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов саморегулируемых организаций, правил саморегулирования Совет направляет заключение на рассмотрение Дисциплинарной комиссии для выработки предложений о применении мер дисциплинарного воздействия.

3.11 Если оснований для применения мер дисциплинарного воздействия нет, Совет рассматривает заключение на заседании, выносит резолюцию, о содержании которой уведомляет заинтересованных лиц.

3.12 Жалобы на действия членов Партнерства и обращения, поступившие в Партнерство, подлежат рассмотрению не позднее чем в месячный срок со дня их поступления, если законодательством Российской Федерации не установлен меньший срок.

3.13 Члены контрольной комиссии отвечают за неразглашение информации, полученной в ходе работы комиссии.

3.14 Партнерство несёт перед своими членами ответственность за неправомерные действия членов Контрольной комиссии при осуществлении ею своих функций.